

Vedtægter

For Ungdommens uddannelses- og erhvervsvejledning, i det følgende kaldet UE DANMARK. (Akronym: UEDK)

Formålet med UE DANMARK er at understøtte og motivere arbejdet med at bringe unge i position til uddannelse og arbejde og tydeligt sætte dagsordenen inden for den professionelle uddannelses- og erhvervsvejlednings virkefelt.

UE DANMARK koordinerer og varetager kommunernes professionelle uddannelses- og erhvervsvejlednings fælles vejledningsfaglige og vejledningsstrategiske interesser i forhold til myndigheder, institutioner, organisationer og offentlighed på nationalt plan: UE DANMARK er således funderet i ledelsen af den kommunale ungeindsats og ledelsen af den kommunale, professionelle uddannelsesvejledning i Danmark.

Det er UE DANMARKs opgave at virke som sekretariat for kommunernes professionelle sektor- og institutionsuafhængig uddannelses- og erhvervsvejledning.

UE DANMARK skal igangsætte fælles udviklingsarbejder, fremskaffe midler til fælles udviklingsprojekter, koordinere netværk og skabe baggrund for fælles strategiske initiativer.

§ 1 Navn og hjemsted

- Stk. 1 Foreningens navn er UE DANMARK, Ungdommens uddannelses- og erhvervsvejledning.
Foreningens hjemsted er sekretariatets adresse.

§ 2 Formål

- Stk. 1 UE DANMARK vil arbejde for at bringe alle unge i position til uddannelse og arbejde.
- Stk. 2 UE DANMARK har til formål at arbejde for udvikling af den professionelle uddannelses- og erhvervsvejledning i kommunalt, regionalt, nationalt og internationalt regi i samklang med samfundets krav, den nationale lovgivning og de unges behov og interesser.

UE DANMARK arbejder derfor med:

- At yde faglig understøttelse til kommunernes professionelle uddannelses- og erhvervsvejledning og til arbejdet i de kommunale ungeindsatser generelt.
- At den nyeste forskning og metodeudvikling er tilgængelig, og at UE DANMARK indgår i og bidrager til forskningen og udviklingen på vejlednings-, uddannelses- og beskæftigelsesområdet.
- At tage initiativer til udviklingsarbejde, som ud fra analyser om målgruppernes behov og vejledningens potentiale, sætter kursen for en professionel vejledning til gavn for de unge og for samfundet.
- At tage initiativ til og facilitere, at der udbydes trænings- og kursusforløb på tværs af kommuner, regioner og vejledningsenheder.
- At tage initiativ til og afholde kurser og seminarer om aktuelle udfordringer og muligheder på tværs af vejlednings-, uddannelses-, social og beskæftigelsesområdet. Dette i et tæt samspil med strategiske samarbejdspartnere.
- At udvikle og drifte en webbaseret kommunikations- og vidensplatform på tværs af kommunerne.



- At sikre høringsret i alle forhold, der berører den professionelle vejlednings organisatoriske, ledelsesmæssige, vejledningsfaglige og strategiske forhold.
- At afgive udtalelser på vegne af den professionelle uddannelsesvejledning for unge i Danmark.
- At samarbejde med beslægtede organisationer i ind- og udland om udviklingen af den professionelle vejledning i et internationalt perspektiv.

§ 3 Medlemmer

- Stk. 1 Som medlemmer kan optages alle Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller kommunale ungeindsats i Danmark.¹ Ligeledes kan der tegnes brancheorganisatoriske medlemskaber.
- Stk. 2 Udmeldelse af UE DANMARK kan ske ved skriftlig meddelelse til bestyrelsen. Udmeldelse skal ske med 12 måneders varsel med virkning fra den 1. januar i følgende år.

§ 4 Generalforsamling

- Stk. 1 Generalforsamlingen er UE DANMARKs øverste myndighed. Generalforsamling holdes hvert år inden udgangen af maj måned.
- Stk. 2 Ordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst 4 ugers varsel og med samtidig meddelelse af foreløbig dagsorden. Punkter, som ønskes sat på dagsordenen, skal være formanden i hænde senest 2 uger før mødets begyndelse. Endelig dagsorden og det reviderede regnskab skal være afsendt til UE DANMARKs medlemmer senest 10 dage før mødet.
- Stk. 3 Møderet til generalforsamlingen har ledelse og medarbejdere fra Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller den kommunale ungeindsats i Danmark. Kun medlemmer, der har indbetalt medlemskontingent, har fremmøderet. Hver fremmødt Ungdommens Uddannelsesvejledningscenter eller den kommunale ungeindsats i Danmark har én stemme og kan ikke stemme ved fuldmagt.
- Stk. 4 Generalforsamlingen kan kun træffe beslutninger om sager, der er optaget på dagsordenen. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, når det er lovligt indkaldt. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. (Jf. dog §§ 8.1 og 9.1). Skriftlig afstemning afholdes, når 10 medlemmer af generalforsamlingen begærer det. Ved personvalg foretages altid skriftlig afstemning, hvis der er opstillet flere kandidater, end der skal vælges.
- Stk. 5 Formanden vælges blandt ledere fra UE DANMARKs medlemmer ved almindelig stemmeflerhed. Som bestyrelsesformand kan vælges personer, der er ansat i ledende funktioner² i Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller den kommunale ungeindsats. Formanden vælges i lige år. Funktionstiden for formanden er 2 år. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 6 Næstformanden vælges blandt ledere fra UE DANMARKs medlemmer ved almindelig stemmeflerhed. Som bestyrelsens næstformand kan vælges personer, der er ansat i ledende funktioner i Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller den kommunale ungeindsats. Næstformanden vælges i ulige år. Funktionstiden for næstformanden er 2 år. Genvalg kan finde sted.
- Stk. 7 Hver region vælger blandt sine medlemmer af UE DANMARK 1 repræsentant til UE DANMARKs bestyrelse. Som bestyrelsesmedlem kan vælges personer, der er ansat i ledende funktioner i

¹ Organiseringen af uddannelsesvejledningen (Ungdommens Uddannelsesvejlednings opgave- og ansvarsportefølje) i kommunernes ungeindsats (KUI) ikke er afgørende (prohibitiv) for medlemskab af UE DANMARK; jf. lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse m.v.

² Med 'ledende funktioner' menes den daglige vejledningsfaglige de facto leder.

Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller den kommunale ungeindsats. Funktionstiden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år. Genvalg kan finde sted.

Region Nordjyllands og Region Sjællands repræsentanter vælges i lige år, mens Region Midtjyllands, Region Syddanmarks og Region Hovedstadens repræsentanter vælges i ulige år. Derudover er leder fra Ungdommens Uddannelsesvejledning/den kommunale ungeindsats i København automatisk medlem i UE DANMARKs bestyrelse.

- Stk. 8 Hver region vælger ligeledes blandt sine medlemmer af UE DANMARK 1 suppleant til UE DANMARKs bestyrelse. Tilsvarende bestyrelsesmedlemmerne skal suppleanterne vælges blandt personer, der er ansat i ledende funktioner i Ungdommens Uddannelsesvejledningscentre og/eller den kommunale ungeindsats
- Stk. 9 Valg af regionsvalgte bestyrelsesmedlemmer med dertil knyttede suppleanter skal være afholdt senest 4 uger før den ordinære generalforsamling. Valgresultatet forelægges formanden umiddelbart efter valget. Navnene på de regionsvalgte bestyrelsesmedlemmer og dertil hørende suppleanter skal udsendes med den endelige dagsorden. Bestyrelsesmedlemmerne tiltræder ved afslutningen af den ordinære generalforsamling.
- Stk. 10 Bestyrelsen konstituerer sig evt. med valg af sekretær og kasserer. Fratræder formanden inden funktionstidens udløb, overtager næstformanden posten funktionstiden ud.
- Stk. 11 Dagsorden
På den ordinære generalforsamling skal dagsordenen indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent
 2. Formandens beretning
 3. Regnskab
 4. Indkomne forslag
 5. Budget, herunder fastsættelse af kontingent, jf. § 5.1.
 6. Valg af
 - a. Formand i henhold til § 4 stk. 5
 - b. Næstformand i henhold til § 4 stk. 6
 - c. Bestyrelsesmedlemmer i henhold til § 4 stk. 7
 - d. Suppleanter i henhold til § 4 stk. 8
 - e. Valg af statsautoriseret/registreret revisor
 7. Eventuelt
- Stk. 12 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af UE DANMARKs formand eller når mindst 10 af UE DANMARKs medlemmer fremsætter skriftlig begæring herom til UE DANMARKs bestyrelse med angivelse af punkter, der ønskes sat på dagsordenen. Mødet skal afholdes senest 4 uger efter kravets modtagelse, og indkaldelse skal ske med mindst 2 ugers varsel.

§ 5 Kontingent og regnskabsår

- Stk. 1 Hvert medlem af UE DANMARK betaler et kontingent. Kontingent fastsættes for indeværende år *samt* for kommende år. Herefter behandler generalforsamlingen kun kontingent ved forslag om kontingentafvigelse. Kontingentet betales helårligt forud. Det samlede medlemskontingent pr. medlem indekserreguleres automatisk på baggrund af Kommunernes Landsforenings pris- og lønøkøen. Kontingentfastsættelse, se Annex I.
- Stk. 2 Det enkelte medlem af UE DANMARK hæfter alene over for UE DANMARKs økonomiske forpligtelser med sit indbetalte og forfaldne kontingent til UE DANMARK.

Stk. 3 Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 6 Kompetence

Stk. 1 UE DANMARKs beslutninger er vejledende for medlemmerne. Flertalsbeslutninger vil være medlemmernes officielle standpunkt udadtil.

Stk. 2 Ved skriftlige tilkendegivelser afgives efter begæring stemmetal og kortfattet formulering af særstandpunkter.

§ 7 Organisation og ledelse

Stk. 1 UE DANMARK ledes af en bestyrelse på 8 medlemmer bestående af formanden, næstformanden samt 6 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 2 Bestyrelsen holder møde mindst en gang i kvartalet og i øvrigt, når formanden indkalder dertil, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer fremsætter ønske derom. Indkaldelse skal ske med mindst 14 dages varsel.

Stk. 3 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes med almindeligt stemmeflertal, hvor intet andet er angivet. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Stk. 4 Formanden tegner UE DANMARK, og kan i samråd med bestyrelsen træffe afgørelser i såvel løbende som uopsættelige sager.

Stk. 5 Formanden orienterer skriftligt eller senest ved førstkommande møde i UE DANMARK om, i hvilke sager bestyrelsen har handlet i henhold til stk. 4.

Stk. 6 Foreningen forpligtes økonomisk ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele prokura.

Stk. 7 Bestyrelsen ansætter og afskediger UE DANMARKs personale. Bestyrelsen kan bemyndige sekretariatslederen til at ansætte og afskedige UE DANMARKs øvrige personale. Bestyrelsen fastsætter de opgaver, som sekretariatet skal varetage. Bestyrelsen skal løbende nedsætte arbejdsgrupper og udvalg, hvor medlemmerne inviteres til at deltage.

Stk. 8 For varetagelsen af hvervet som formand kan UE DANMARK udbetale et honorar, der hvert år fastsættes på generalforsamlingen. Udgifterne til sekretariatet afholdes af kontingentet, jf. § 5.1.

Stk. 9 For varetagelsen af hvervet som næstformand kan UE DANMARK udbetale et honorar, der hvert år fastsættes på generalforsamlingen. Udgifterne til sekretariatet afholdes af kontingentet, jf. § 5.1.

§ 8 Vedtægtsændringer

Stk. 1 Forslag til vedtægtsændringer fremsendes med dagsordenen til en ordinær generalforsamling i UE DANMARK. Ændringer af vedtægter forudsætter, at 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer herfor.

§ 9 Opløsning af UE DANMARK

Stk. 1 Forslag til UE DANMARKs opløsning kan vedtages på såvel en ordinær som en ekstraordinær generalforsamling, når 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2 I tilfælde af UE DANMARKs opløsning anvendes midler efter generalforsamlingens nærmere bestemmelser i overensstemmelse med § 2.

§ 10 Ikrafttræden

Stk. 1 Disse vedtægter er vedtaget på UE DANMARKS generalforsamling d. 3. april 2019 og træder i kraft samme dato.

Annex

Kontingenter fastsættes ud fra følgende princip: Hvert Ungdommens Uddannelsesvejledning/kommunale ungeindsats betaler et grundkontingent på kr. 11.000 samt et tillægskontingent på 0,10 kr. beregnet efter det samlede indbyggertal i hver Ungdommens Uddannelsesvejledning/Den kommunale Ungeindsats' kommune(r).

Bestyrelsen har meddelt prokura til formanden, jf. vedtægternes §7, stk. 6: "Foreningen forpligtes økonomisk ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele prokura." Prokura meddeles med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2019.

Bestyrelsen har meddelt prokura til sekretariatslederen, jf. vedtægternes §7, stk. 7: "Bestyrelsen ansætter og afskediger UE DANMARKS personale. Bestyrelsen kan bemyndige sekretariatslederen til at ansætte og afskedige UE DANMARKS øvrige personale."

