

Didaktiske spørgsmål til planlægning af undervisningen

Spørgsmål og forklaring

1. Hvem skal lære?	Elever	Elevforudsætninger og motivationsformer.
2. Hvorfor?	Formål	Formål: For at ...
3. Hvad skal de opnå?	Mål	Undervisningsmål – på baggrund af bekendtgørelser, uddannelsesordninger mm. Konkrete og opnåelige – gerne elevens læring set som adfærd.
4. Af hvem?	Underviseren	Underviserens kompetencer.
5. Hvad?	Indhold	Temaet og det stof, der bearbejdes af underviser og elever for at skabe mening og færdigheder.
6. Hvordan?	Metoder	Måder til formidling og tilegnelse. Undervisningsmetoder (stofgennemgang, instruktion, holdsamtale mm.) og arbejdsformer (case, projekt, færdighedstræning mm.).
7. Hvormed?	Hjælpemidler	Variation (it, bog, film mm.). Brugen af lokalet (bordopstilling, vægge).
8. Med hvem?	Relationer	Organisationsform, individuel, par, grupper.
9. I hvilken rækkefølge?	Kronologi	Hele forløbet og hver enkel del.
10. Hvor længe?	Varighed	Hele forløbet og hver enkel del.
11. Hvor?	Fysisk placering	Klasselokale/værksted/udflugt.
12. Hvornår?	Tidspunkt	I uddannelsen, i kalenderen, på dagen.
13. Hvordan gik det?	Evaluering	Produkt, proces, læringsudbytte, trivsel.

Didaktik betyder undervisningslære.